

TEST No-1 (čas 20 min.) Úprava a formátování textu

Výsledek: dokument pošlete jako přílohu na email vyučujícího
Předmět – Test 1 – příjmení – třída

Zadání:

1. Otevřete dokument vy_32_inovace_PRV2_TW_28.odt
2. Odstraňte špatné mezery a entery:
 - a) první tři řádky jsou nadpisy!
 - b) další odstavce začínají slovy „Německý učitel“, „Přístroj“, „Později“, „Mikrofon“
3. Změňte sazbu datumu na číselný formát – měsíc číslem
4. Formát prvního nadpisu „článek 1“:
 - a) zarovnán na střed,
 - b) bezpatkové písmo (vyber), stupeň 12,
 - c) mezera nad odstavcem 1cm
5. Formát odstavce „název článku“:
 - a) zarovnání na střed,
 - b) písmo DejaVu Sans, stupeň 18
6. Formát odstavce „datum“:
 - a) zarovnání na střed,
 - b) **písmo neproporcionální**, stupeň 12, barva modrá,
 - c) tenká modrá čára pod odstavcem přes šířku strany,
 - d) mezera pod odstavcem 2 cm.
7. Ostatní odstavce:
 - a) **písmo patkové – proporcionální**, stupeň 10,
 - b) zarovnání do bloku,
 - c) odsazení zleva i zprava 3 cm,
 - d) odsazení prvního řádku 2 cm,
 - e) řákování 1,5
 - f) mezera nad odstavcem 0,5 cm