

Zápis školské rady při organizaci

Gymnázium a Střední průmyslová škola elektrotechniky a informatiky, Frenštát pod Radhoštěm, příspěvková organizace

Datum: 13. 10. 2020 v 16.00

Místo: učebna D211

Přítomni: Ing. Jiří Pospíšilík, Ph.D., Ing. Miroslav Halatin, PharmDr. Lucie Gajdušková, Šárka Hanusová, Mgr. René Gráf, Mgr. Zuzana Strnadlová + ředitel školy Mgr. Richard Štěpán

Program jednání:

1. Zahájení, seznámení se zvolenými členy školské rady
2. Volba předsedy a místopředsedkyně školské rady
3. Pověření zapisovatele a ověřovatele zápisu
4. Informace o výroční zprávě školy a schválení výroční zprávy za škol. rok 2019/2020
5. Informace o změnách ve školním řádu školy, schválení školního řádu
6. Informace o výsledcích maturitních zkoušek po podzimním termínu
7. Informace o zahájení školního roku 2020/2021 a distanční výuce
8. Informace o chystaných změnách v ŠVP
9. Informace o stavebních úpravách a investicích do objektu školy
10. Diskuse

Průběh jednání a hlasování:

Jednání ŠR zahájil a vedl ředitel školy.

Ad 1) Ředitel školy zahájil jednání ŠR v novém složení, přivítal přítomné a informoval o průběhu a výsledku voleb, představil všechny členy ŠR

- Za zřizovatele školy MSK: Ing. Miroslav Halatin + Ing. Jiří Pospíšilík, Ph.D.
- Za pedagogy školy: Mgr. René Gráf + Mgr. Zuzana Strnadlová
- Za zákonné zástupce žáků školy: PharmDr. Lucie Gajdušková, Šárka Hanusová

Ad 2) Ředitel školy provedl volbu předsedy a místopředsedkyně ŠR.

- Ředitel školy vyzval členy k podání návrhů na předsedu ŠR
- Ing. Miroslav Halatin podal návrh na předsedu ŠR: Ing. Jiří Pospíšilík, Ph.D.
- Další návrhy nebyly, ředitel nechal hlasovat, návrh byl přijat
- Šárka Hanusová podala návrh na místopředsedu ŠR: Mgr. René Gráf, který s návrhem nesouhlasil
- Mgr. René Gráf podal návrh na místopředsedkyni ŠR: Šárka Hanusová

Jiný návrh nebyl podán, hlasováním byl návrh přijat.

Ad 3) Ředitel školy pověřil zapisovatelkou jednání Mgr. Zuzanu Strnadlovou a ověřovatelem zápisu Ing. Jiřího Pospíšilíka, Ph.D.

Z každého jednání ŠR se provádí písemný zápis. Zápis podepisuje její předseda a další pověřený člen ŠR. Součástí zápisu je vždy prezenční listina přítomných na jednání – členů a hostů (ředitel školy). Zápis vždy obdrží všichni členové ŠR a ředitel školy. Zápis bude bez příloh uveden na webových stránkách školy.

Ad 4) Ředitel školy představil Výroční zprávu školy za školní rok 2019/2020 a vyzval přítomné k diskusi. Hlasováním byla výroční zpráva schválena.

Ad 5) Ředitel školy seznámil členy ŠR s navrhovanými změnami ve školním řádu školy, členové diskutovali a připomínkovali navržené změny. Hlasováním byl školní řád schválen.

Ad 6) + 7) +8) Ředitel školy a Mgr. René Gráf informovali členy o výsledku maturitních zkoušek po podzimním termínu, o zahájení školního roku, o průběhu distanční výuky a o plánovaných změnách v ŠVP

Ad 9) Ředitel školy informoval o stavebních úpravách a investicích do objektu školy.

Ad 10) PharmDr. Lucie Gajdušková zahájila diskusi o způsobech odhlašování stravy žáků ve školní jídelně. Závěrem byly doplněny kontakty na jednotlivé členy ŠR. Schůzi ukončil ředitel školy.

Usnesení: Školská rada

č.1 **bere na vědomí** výsledky voleb členů ŠR

č.2 **schválila** Ing. Jiřího Pospíšilíka, Ph.D. předsedou ŠR a Šárku Hanusovou místopředsedkyní ŠR - 6/0/0

č.3 **bere na vědomí** pověření Mgr. Zuzanu Strnadlovou zapisovatelem jednání ŠR a Jiřího Pospíšilíka ověřovatelem zápisu

č.4 **schválila** Výroční zprávu školy za školní rok 2019/2020 - 6/0/0

č.5 **schválila** školní řád – 6/0/0

č.6 **bere na vědomí** informace o výsledku maturitních zkoušek po podzimním termínu, o stavebních úpravách a investicích do objektu školy a plánovaných změnách v ŠVP

Zapsala: Mgr. Zuzana Strnadlová.....

Ověřil: Ing. Jiří Pospíšilík, Ph.D.

Předseda: Ing. Jiří Pospíšilík, Ph.D.